

**S T A T U T
HRVATSKOG DRUŠTVA BIOLOGA U
ZDRAVSTVU**

Zagreb, 17. rujna 2015.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14), Skupština Hrvatskog društva biologa u zdravstvu na sjednici održanoj dana 17. rujna 2015. godine u Zagrebu, donijela je

STATUT HRVATSKOG DRUŠTVA BIOLOGA U ZDRAVSTVU

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom reguliraju odredbe: naziv udruge, skraćeni naziv, sjedište udruge i područje djelovanja, zastupanje, izgled pečata udruge, ciljevi udruge, područja djelovanja udruge sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Hrvatsko društvo biologa u zdravstvu.

Članak 2.

Naziv udruge je: Hrvatsko društvo biologa u zdravstvu (u daljnjem tekstu Udruga).
Skraćeni naziv udruge je: HDBUZ.
Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga će u pravnom prometu rabiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian society of biologists in health care.
Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku: CROSBIIH.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor.
Udrugu u pravnom prometu zastupa Predsjednik Udruge.

Članak 4.

Udruga može osnivati podružnice.
Odluku o osnivanju podružnice donosi Upravni odbor.
Podružnice nisu pravne osobe.

Članak 5.

Hrvatsko društvo biologa u zdravstvu (u daljnjem tekstu: HDBUZ) je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Hrvatsko društvo biologa u zdravstvu je neprofitna pravna osoba koja djeluje na znanstvenom i kliničkom području medicinske biologije.

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm dvokružnog natpisa s tekstovima:

- vanjski red: Hrvatsko društvo biologa u zdravstvu,
- unutarnji red: Croatian society of biologists in health care,
- natpis u sredini: Zagreb.

Pečat čuva i ovlašten je koristiti Predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja biološke djelatnosti u zdravstvu u skladu s najnovijim znanstvenim spoznajama i razvojem tehnologije te poticanja rješavanja hrvatske regulative iz područja prirodoznanstvenih struka u zdravstvu.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- zaštita zdravlja.

Članak 8.

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 7. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- planiranje rada, stručno i znanstveno usavršavanje članova društva organiziranjem sastanaka, predavanja, tečajeva trajne edukacije i stručnih skupova,
- informiranje javnosti o najnovijim spoznajama i postignućima iz područja biomedicinskih znanosti,
- razvijanje programa domaće i međunarodne suradnje te uključivanje u rad međunarodnih strukovnih udruženja radi promicanja kvalitete struke,
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti sukladno posebnim propisima,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- uspostavljanje suradnje s nadležnim Ministarstvom zdravlja radi zaštite i unapređenja struke,
- razvijanje suradnje s nadležnim Ministarstvom zdravlja na području Republike Hrvatske u svrhu unapređenja i priznavanja struke medicinskih biologa i ostalih prirodoznanstvenih struka u zdravstvu,
- pružanje financijske pomoći članovima Udruge u svrhu obrazovanja, stručnog i znanstvenog usavršavanja te ostvarivanja stručne i znanstvene izvrsnosti.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članstvo može biti redovito, počasno i pridruženo.

Redovitim članom Udruge s pravom odlučivanja može postati osoba sa završenim Prirodoslovno-matematičkim fakultetom, odsjek biologija koja sudjeluje u postupcima preventivne zdravstvene zaštite, te u procesima dijagnostike i terapijskih postupaka u zdravstvenim ustanovama i koja radi u području djelatnosti Udruge i prihvaća odredbe ovog Statuta.

Pridruženi članovi mogu postati sve fizičke osobe visoke stručne spreme koje rade u području djelatnosti Udruge i prihvaćaju odredbe ovog Statuta. Pridružene članove većinom glasova izabiru članovi na redovitoj Skupštini Udruge. Pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti, ali ne mogu biti birani za Predsjednika niti člana Upravnog odbora.

Članovi Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

Članak 11.

Fizička osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta i njenih akata, kao i odluka tijela Udruge. Članom Udruge se postaje upisom u popis članova.

Članak 12.

Upravni Odbor može imenovati počasne članove Udruge.

Počasnim članom može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Popis članova vodi tajnik Udruge.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 14.

Prava i obveze članova Udruge su:

- Redovito plaćanje godišnje članarine,
- Bavljenje aktivnostima Udruge,

- Sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- Čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- Čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- Biti informirani o radu Udruge.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu,
- isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta;
- prestankom rada Udruge.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 16.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenjem zakonskih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanjem odredaba Statuta,
- nepoštivanjem odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanjem preuzetih obveza,
- nesavjesnim izvršavanjem obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesnim ili nezakonitim raspolaganjem imovinom Udruge,
- narušavanjem ugleda Udruge.

Članak 17.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak pokreće i vodi Upravni odbor Udruge.

Stegovne mjere izriče Upravni odbor na prijedlog Skupštine.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge.

Članak 18.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UDRUŽIVANJE UDRUGE

Članak 20.

Udruga se može udružiti u saveze i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština,
- Predsjednik Udruge,
- Dopredsjednik Udruge,
- Tajnik Udruge,
- Upravni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
Skupštinu sačinjavaju svi redoviti članovi Udruge.

Članak 23.

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi Statut i izmjene i dopune Statuta Udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge, odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge te o prestanku rada Udruge,
- odobrava osnivanja stručnih sekcija,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovitih članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 redovitih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 25.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Dopsjednik će voditi Skupštinu.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 26.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ukoliko Skupštini ne pristupi potrebna natpolovična većina članova Skupštine, sjednica Skupštine odgađa se za sat vremena, i nakon njegovog proteka sjednica Skupštine može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine, uz mogućnost još jednog reizbora.

Članak 28.

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada, plana rada, financijskog plana i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,

- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 29.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.
Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Članak 30.

Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili,
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o razrješenju Predsjednika donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili deset redovitih članova Udruge. U slučaju razrješenja, Skupština će odlučiti o tome hoće li razriješeni Predsjednik ostati članom Upravnog odbora.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 31.

Dopredsjednik:

- pomaže u radu Predsjedniku,
- koordinira rad stručnih sekcija i drugih aktivnosti,
- obavlja poslove koje mu povjeri Predsjednik,
- za svoj rad je odgovoran Upravnom odboru Udruge i Skupštini,
- zamjenjuje Predsjednika u njegovoj odsutnosti.

Mandat dopredsjednika traje četiri godine, uz mogućnost još jednog reizbora.

TAJNIK UDRUGE

Članak 32.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi, uz mogućnost još jednog reizbora.

UPRAVNI ODBOR

Članak 33.

Upravni Odbor čine: Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i šest članova Udruge.
Predsjednik Udruge je i predsjedavajući Upravnog Odbora.

Članak 34.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine uz mogućnost da budu ponovno birani još jednom.

Članak 35.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog plana rada, financijskog plana i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa rada i programa djelatnosti,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
- izvršava odluke Skupštine,
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava.

Članak 36.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 37.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik Udruge mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 38.

Udruga pribavlja novčana sredstva iz članarine, donacija, poklona, nasljedstva, namjenskih sredstava iz proračuna jedinica lokalne samouprave, europskih fondova, te iz drugih pravno dopuštenih izvora.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje cilja osnivanja Udruge.

O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Upravni odbor.

Članak 39.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.

O visini naknade i nagrade odlučuje Upravni odbor.

Članak 40.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

Članak 41.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Sredstva prikupljena sukladno stavku 3. ovog članka Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa i projekata.

VIII. INFORMIRANJE ČLANSTVA

Članak 42.

Članovi Udruge imaju pravo uvida u rad tijela Udruge i odluke koje ta tijela donose. Informacije o aktivnostima Udruge, radu njezinih tijela, te odlukama koje su donesene, članovi Udruge dobivaju putem pisanog biltena koji im se dostavlja svaka tri mjeseca.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 43.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge 2/3 (dvotrećinskom) većinom glasova prisutnih članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine Udruge.

Udruga nema pravo svoju imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

X. LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 44.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.
Likvidator je ovlašten zastupati Udrugu tijekom likvidacijskog postupka.

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 45.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 47.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 17. rujna 2015. godine

Predsjednica Udruge:

Feodora Stipoljev